



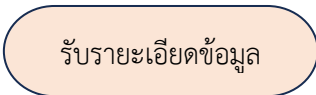
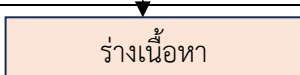

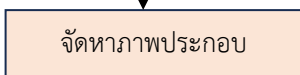
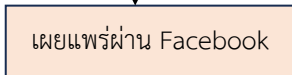
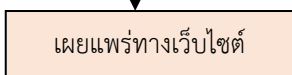
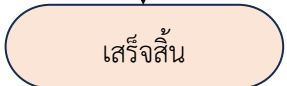
มหาวิทยาลัยมหิดล
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน



แนวทางการปฏิบัติงานการเผยแพร่ข่าวสาร / กิจกรรม
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

แนวทางการปฏิบัติงานการเผยแพร่ข่าวสาร / กิจกรรม
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

การเผยแพร่ข่าวสาร / กิจกรรม ผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มีขั้นตอนดังนี้

Flow Chart	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง	เอกสาร	ระยะเวลา
	หน่วยงานรับผิดชอบกิจกรรม / ข้อมูลส่งเนื้อหารายละเอียด	หน่วยงานรับผิดชอบ	รายละเอียด ข้อมูลกิจกรรม	3 วัน
	ร่างเนื้อหาข่าวประชาสัมพันธ์	นฤมล / กฤษริน	ร่างเนื้อหาข่าว	1 ชั่วโมง
	ส่งร่างเนื้อหาเพื่อพิจารณา ตรวจสอบความถูกต้อง / แก้ไข ปรับปรุง	ผู้บริหาร	ร่างเนื้อหาข่าว	3 ชั่วโมง
	จัดทำภาพประกอบข่าวสาร / กิจกรรม	นฤมล / กฤษริน	ภาพประกอบ กิจกรรม	15 นาที
	เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของ สถาบันทาง Facebook Page	นฤมล / กฤษริน	เนื้อหาข่าว / ภาพประกอบ กิจกรรม	5 นาที
	เผยแพร่ผ่านช่องทางสื่อสารของ สถาบันทางเว็บไซต์ - สร้างเนื้อหาข่าวในระบบ - จัดทำภาพปก - เขียน code - Upload server	นฤมล / ทริชชา	เนื้อหาข่าว / ภาพประกอบ กิจกรรม	30 นาที
	รายงานข่าวไปยังงานสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยมหิดล	นฤมล	ข่าวกิจกรรมที่ เผยแพร่ทาง Facebook สถาบันฯ	5 นาที

กฎหมาย / ระเบียบ / ข้อบังคับ / ประกาศที่เกี่ยวข้อง

1. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
2. ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563